



## UN PROJET DE CCFSIMT

### Notre engagement à créer un milieu de travail sécuritaire et inclusif pour tout le monde

Chez  nous pensons que notre plus grand atout est notre personnel. Nous reconnaissons l'importance de l'engagement à créer un milieu de travail sain, sécuritaire et inclusif pour tout le monde. En collaborant, nous pouvons créer et maintenir un environnement de travail positif et productif. Nous nous engageons à mettre en œuvre les pratiques suivantes :

#### Comportements d'équipe professionnelle

- Reconnaître nos collègues pour leurs compétences et non pour ce qu'ils sont.
- Partager nos connaissances avec les nouveaux·elles membres de l'équipe.
- S'écouter et se soutenir.
- Valoriser les différences que les gens apportent au travail.
- Tenir chaque personne responsable d'agir et de parler de façon respectueuse.

#### Installations et équipements pour tout le monde

- Tous les ÉPI, vêtements de travail et équipements sont adaptés pour convenir à tou·te·s les travailleur·euse·s de façon sécuritaire.
- Des équipements et des outils maintenus en bon état.
- Des toilettes et des vestiaires sécuritaires, adaptés et à proximité du lieu de travail pour tous les genres.
- Le respect des normes de sécurité, de propreté et d'organisation du milieu de travail.

#### Ressources humaines inclusives

- Mesurer et célébrer la diversité au sein de l'organisation.
- S'assurer que l'ensemble du personnel est formé concernant la politique en matière de harcèlement, la manière de signaler un cas de harcèlement et la procédure à suivre de manière confidentielle et appropriée.
- Veiller à ce que tout le personnel soit formé sur les lieux de travail sécuritaires et inclusifs.
- Soutenir des processus d'embauche impartiaux, ce qui comprend notamment des offres d'emploi dans un langage inclusif en matière de genre et une déclaration de l'employeur·euse garantissant l'égalité des chances.
- Maintenir des politiques employant un langage inclusif en matière de genre.
- Soutenir l'équité salariale et l'égalité des chances en matière de formation et de promotion.
- Fournir une formation cohérente avec des attentes claires et des possibilités de rétroaction.
- Maintenir des politiques appropriées et cohérentes en matière de congé parental et de grossesse.
- Fournir un aménagement approprié autour des aspects familiaux, de la garde d'enfants et des responsabilités personnelles.
- S'assurer que l'équipe de direction est le reflet de l'ensemble de l'équipe.

Nom / Poste :  Site Web / courriel :

Signature \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_